

ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЙ ФИТНЕС-ЦЕНТРА «RELITA-KAZAN»

1. Условия оказания услуг

1.1. ООО «Тал» (далее по тексту — фитнес-центр) не является медицинским учреждением и не осуществляет оказание услуг по медицинскому обеспечению клиента (оценка состояния здоровья, наблюдение и контроль за состоянием здоровья и т.п.). Предоставляя свои услуги, разрабатывая любые индивидуальные программы для клиента, фитнес-центре.

1.2. Фитнес-центр рекомендует клиенту пройти медицинское обследование до начала посещения тренировок, так как клиент несет персональную ответственность за свое здоровье. Фитнес-центр не несет ответственности за вред, связанный с ухудшением здоровья, если состояние здоровья клиента ухудшилось в результате острого заболевания, обострения травмы или хронического заболевания.

1.3. При оформлении любого вида Абонементов клиент обязательно заполняет Контракт, в которой наряду с другой информацией о себе, сообщает о состоянии своего здоровья, перенесённых травмах, рекомендациях лечащего врача. При наличии явных противопоказаний (усугубленные травмы, патологии и пр.) для занятий в фитнес-центре, администрация фитнес-центра вправе отказаться от заключения договора и предоставлении услуг.

1.4. Получая Абонемент, подписывая Контракт, клиент должен ознакомиться с настоящими правилами.

1.5. Настоящие правила являются обязательными для всех посетителей фитнес-центра, включая Клиентов, посещающих фитнес-центр разово.

2. Режим работы

2.1. Фитнес-центр открыт для клиентов ежедневно в соответствии с установленными часами работы.

Часы работы Фитнес-центра:

- ежедневно: с 7 часов 00 минут до 23 часов 00 минут;
- в выходные и праздничные дни: с 8 часов 30 минут до 23 часов 00 минут;
- 1 января – выходной.

Часы посещения фитнес-центра, в зависимости от вида приобретаемого Абонементов, указаны в Приложении № 1. Договора публичной оферты.

Фитнес-центр имеет право изменять часы работы в течение сезона.

2.2. Владельцы дневных Абонементов обязаны покинуть территорию Центра Фитнеса не позднее 16:00 (за исключением холла), владельцы полных Абонементов — не позднее установленного времени закрытия фитнес-центра.

2.3. Не допускаются к занятиям в фитнес-центре клиенты, прибывшие туда: после 15:30 (владельцы дневных Абонементов), либо менее чем за 30 минут до его закрытия (владельцы полных клубных карт).

3. Абонементы

3.1. Абонемент является доказательством приобретения клиентом права на посещение фитнес-центра. Абонемент является пропуском в фитнес-центр. В случае отсутствия Абонемента администратор имеет право не допустить Клиента в фитнес-центр.

3.2. Передача Абонемента другому лицу исключена.

3.3. Действие правила «заморозки» заключается в том, что если по какой-то уважительной причине Клиент не может посещать фитнес-центр, действие Абонемента, согласно предварительному заявлению Клиента, будет приостановлено на предусмотренный срок, но не более максимального срока заморозки, установленного администрацией фитнес-центра. «Заморозка» возможна только для полугодовых Абонементов.

3.4. Абонемент является собственностью фитнес-центра. За ее замену и/или восстановление в случае утери с Клиента взимается дополнительная плата в размере 100 (сто) рублей.

3.5. По окончании срока действия договора и соответственно Абонемента, Абонемент возвращается фитнес-центру.

3.6. Допускается однократное переоформление Абонемента на другого человека в случае невозможности посещения Клиентом фитнес-центра. За переоформление Абонемента взимается дополнительная плата в размере 800 (восемьсот) рублей. Повторное переоформление Абонемента не допускается.

4. Оплата и дополнительные услуги

4.1. Оплата базовых услуг производится единовременно до их получения при заключении договора и оформлении Абонемента наличными денежными средствами в кассу фитнес-центра. К оплате принимаются наличные рубли, а также банковские карты МИР, Visa, Mastercard, UnionPay, American Express, Maestro, JCB, Diners Club.

4.2. Для Клиентов за отдельную плату предлагаются следующие дополнительные услуги:

- персональные тренировки;
- посещение солярия.

4.3. Для получения указанных дополнительных услуг Клиенту необходимо заранее произвести запись на ресепшене отеля на удобное для него время и произвести оплату. Перенос или отмена Клиентом забронированной услуги возможны не позднее, чем за 24 (двадцать четыре) часа до запланированного времени.

4.4. Клиенту, записавшемуся на персональную тренировку рекомендуется приходить за 15 (пятнадцать) минут до начала сеанса, чтобы переодеться и подготовиться. В случае опоздания Клиента на сеанс, время сеанса сокращается ровно на время опоздания.

4.5. В случае, если Клиент не пришел в заранее забронированное время на персональную тренировку или не отменил ее за 24 (двадцать четыре) часа, услуга списывается как использованная.

4.6. Дополнительные услуги фитнес-центра оплачиваются заранее в день их предоставления в той же форме, что и оплата базовых услуг.

4.7. Стоимость дополнительных услуг, а также их длительность может быть изменена по усмотрению администрации фитнес-центра.

4.8. В случае возникновения задолженности клиента перед фитнес-центром за оказанные услуги, администрация фитнес-центра имеет право приостановить действие Абонемент Клиента без продления срока ее действия или изъять Абонемент до погашения задолженности.

5. Общие правила

5.1. В день заключения договора с фитнес-центром для оформления Абонемента Клиенту необходимо сфотографироваться на ресепшене отеля для системы учета клиентов и дальнейшей идентификации Клиента, в противном случае фитнес-центр имеет право не допустить Клиента до занятий. Если договор оказания услуг между Клиентом и фитнес-центром был заключен, при этом Клиент отказывается сфотографироваться для указанных в настоящем пункте целей, Клиент, а равно и фитнес-центр, имеют право отказаться от исполнения договора, заключенного между Клиентом и фитнес-центром. При этом сторона-инициатор расторжения договора обязана уведомить другую сторону о расторжении договора.

5.2. При входе в фитнес-центр клиент предъявляет свой Абонемент администраторам ресепшена, и, после проверки ее действия, получает ключ от шкафчика в раздевалке.

5.3. При утере или порче Абонемента, номерка от гардероба, брелока от ключа, ключа от шкафчика в раздевалке, полотенца, либо другого имущества фитнес-центра Клиент возмещает фитнес-центру ущерб, причиненный такими действиями, и возмещает стоимость такого имущества в соответствии с Прайсом, размещённым в уголке потребителя на ресепшене отеля; если стоимость утерянного или испорченного имущества не определена Исполнителем, по расценкам, установленным на данный вид товара в данной местности.

5.4. По вопросу о забытых вещах просьба обращаться на ресепшен. Найденные вещи хранятся в течение трёх месяцев.

5.5. В целях соблюдения правил общей гигиены, убедительная просьба при входе в фитнес-центр надевать на уличную обувь бахилы и сдавать верхнюю одежду в гардероб.

5.6. Для тренировок в фитнес-центре Клиент должен переодеться в спортивную одежду и обувь, верхняя часть тела должна быть закрыта. Администрация фитнес-центра вправе не допустить Клиента на тренировку в уличной обуви.

5.7. При первом посещении фитнес-центра перед началом тренировок Клиент обязан ознакомиться с Правилами техники безопасности. Выполнение Правил техники

безопасности строго обязательно. Фитнес-центр не несет ответственности, если причиной нанесения вреда здоровью стало нарушение указанных правил техники безопасности и правил пользования тренажерами, инвентарем и оборудованием.

5.8. Не разрешается проводить видео и фотосъемку на территории фитнес-центра без предварительного согласования с администрацией фитнес-центра.

5.9. Самостоятельное пользование музыкальной и другой аппаратурой фитнес-центра запрещено.

5.10. Все помещения фитнес-центра являются свободными от курения. Не разрешается находиться в фитнес-центре в нетрезвом состоянии, употреблять алкогольные напитки и наркотики.

5.11. На территории фитнес-центра категорически запрещается ношение и хранение любого вида оружия.

5.12. Клиенты должны соблюдать правила общественного порядка и не беспокоить других посетителей, соблюдать на территории фитнес-центра чистоту.

5.13. Любые публичные акции, несогласованные с руководством фитнес-центра, запрещены. Под публичными акциями подразумевается в том числе распространение разного рода товаров, листовок, проведение рекламных акций в политических и коммерческих целях и т.д.

5.14. Прием пищи в фитнес-центре и использование бьющейся посуды в фитнес-центре запрещены.

5.15. Убедительная просьба не пользоваться мобильными телефонами на тренировочных территориях.

5.16. После окончания тренировок необходимо вернуть спортивный инвентарь и оборудование в специально отведенные места.

5.17. Клиенты несут материальную ответственность за утерю и порчу инвентаря, оборудования и прочего имущества фитнес-центра.

5.18. Не разрешается входить на территорию, предназначенную для служебного пользования, за исключением случаев, когда имеется специальное приглашение.

5.19. Клиенты могут пользоваться на территории фитнес-центра услугами только инструкторов фитнес-центра. Проведение персональных тренировок Клиентами с использованием услуг сторонних инструкторов не разрешается. Проведение персональных тренировок на территории фитнес-центра Клиентами фитнес-центра не разрешается. Получение Клиентом персональных тренировок, проводимых другим Клиентом (Клиентами) фитнес-центра, не разрешается.

5.20. До сведения Клиентов доведено, что со всеми изменениями и дополнениями к настоящим Правилам посещения фитнес-центра, с текущими административными объявлениями, а также с иной информацией, связанной с оказанием фитнес-услуг и иных

оздоровительных услуг на территории фитнес-центра, возможно ознакомиться в уголке потребителя на ресепшене отеля, на официальном сайте отеля «Relita-Kazan». Клиенты обязуются ознакомляться со всеми изменениями и дополнениями к настоящим Правилам посещения фитнес-центра, с текущими административными объявлениями, а также с иной информацией, связанной с оказанием фитнес-услуг и иных оздоровительных услуг на территории фитнес-центра, размещенной в общедоступных местах фитнес-центра, на официальном сайте отеля «Relita-Kazan», либо у администраторов отеля.

5.21. Временный выход оборудования Клуба из строя не может служить основанием для претензий по качеству и условиям предоставляемых услуг и не является основанием для расторжения договора оказания услуг.

5.22. Клуб не несет ответственности за вред здоровью или имуществу Клиента, причиненный действиями третьих лиц.

7. Права администрации фитнес-центра

7.1. Администрация фитнес-центра вправе изменять часы работы фитнес-центра, о чем Клиенту должно быть сообщено заранее.

7.2. Администрация вправе закрывать фитнес-центр или его отдельные тренировочные помещения для проведения ремонтных, профилактических работ и по другим объективным причинам.

7.3. Администрация фитнес-центра вправе отказаться от заключения договора, если Клиент находится в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, или действия Клиента угрожают жизни и здоровью персонала фитнес-центра и других Клиентов.

7.4. В случае неоднократного или грубого нарушения Клиентом настоящих правил, а также в случае нарушения Клиентом обязательств по оплате Абонеента, администрация фитнес-центра вправе отказать в дальнейшем предоставлении услуг Клиенту, остановить действие Абонеента. Под грубым нарушением Клиентом настоящих Правил понимается:

- Неоплата базовых и (или) дополнительных услуг;
- Передача Абонеента другому лицу;
- Повторное переоформление карты;
- Проведение видео- и фотосъемки на территории фитнес-центра без предварительного согласования с администрацией фитнес-центра;
- Самостоятельное пользование музыкальной и другой аппаратурой фитнес-центра;
- Нахождение в фитнес-центре в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- Употребление спиртных напитков и наркотических веществ;
- Ношение и хранение любого вида оружия на территории фитнес-центра;

- Прием пищи в фитнес-центре и использование бьющейся посуды в фитнес-центре;
- Проведение персональных тренировок на территории фитнес-центра с Клиентами фитнес-центра;
- Получение Клиентом персональных тренировок, проводимых другим Клиентом (Клиентами) фитнес-центра на территории фитнес-центра;
- Нарушение общественного порядка, в том числе, употребление оскорблений, допущение грубости, нецензурной лексики, угроз либо физической силы в адрес персонала и (или) Клиентов фитнес-центра;
- Использование раковин, душа и прочей сантехники для мытья вещей и стирки одежды, а также размещение вещей и одежды в саунах, хаммаме и других местах общего пользования, не предназначенных для сушки вещей и одежды;
- Порча имущества фитнес-центра;
- Вход в фитнес-центр без бахил;
- Допущение оскорблений в адрес фитнес-центра, распространение в средствах массовой информации либо в информационно-коммуникационной сети «Интернет» информации, ущемляющей деловую репутацию фитнес-центра;
- Проведение любых публичных акций, несогласованных с руководством фитнес-центра.

7.5. В случае невозможности предоставления услуг, если это является следствием действия обстоятельств непреодолимой силы (наводнение, пожар, землетрясение или иные явления форс-мажорного характера), а также в случаях реконструкции, ремонта здания или отдельной его части, администрация Центра Фитнеса приостанавливает оказание услуг на период действия форс-мажорных обстоятельств и устранения их последствий.

7.6. В случае необходимости администрация вправе изменять или дополнять настоящие Правила, при этом администрация обязана довести такие дополнения и изменения клиента в любой доступной и наглядной для него форме.

Данные Правила для Клиентов, заключающих Договор публичной оферты возмездного оказания фитнес услуг, одновременно являются Приложением № 2 к Публичной оферте о заключении договора возмездного оказания фитнес-услуг от 19 июля 2018 года.