

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА

о заключении договора возмездного оказания фитнес-услуг

г. Казань

19 июля 2018 г.

Данный документ является официальным предложением (публичной офертой) ООО «Тал» и содержит все существенные условия предоставления фитнес-услуг.

В соответствии с пунктом 2 статьи 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации (ГК РФ) в случае принятия изложенных ниже условий и оплаты услуг, физическое лицо, производящее акцепт данной оферты, становится Клиентом (в соответствии с пунктом 3 статьи 438 ГК РФ акцепт оферты равносителен заключению договора на условиях, изложенных в оферте).

В связи с вышеизложенным, рекомендуем внимательно ознакомиться с текстом данной публичной оферты и в случае, если Вы не согласны с каким-либо пунктом, Исполнитель предлагает Вам отказаться от использования услуг.

Общество с ограниченной ответственностью «Тал», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в Директора Сафина Марата Равильевича, действующего на основании Устава, заключит Договор возмездного оказания фитнес-услуг в фитнес-центре отеля «Relita-Kazan»: г. Казань, ул. Декабристов, д. 85Г (первый этаж) на нижеследующих условиях с любым дееспособным физическим лицом, именуемым для целей Договора возмездного оказания фитнес-услуг «Клиент», и принявшим условия настоящей оферты путем совершения действий, указанных в разделе 4.

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего Договора является предоставление Клиенту фитнес-услуг и иных услуг в соответствии с условиями настоящего Договора и видом приобретенного им Абонемента, а Клиент обязуется оплатить данные услуги и соблюдать все требования и правила, установленные настоящим Договором.

1.2. Вид, срок и стоимость оказываемых услуг определяется по виду приобретенного Клиентом Абонемента, характеристика которого приведена в Приложении № 1 к настоящему Договору. Срок действия Абонемента начинает исчисляться с момента ее активации. Активация Абонемента происходит в день первого посещения Клиентом фитнес-центра, но не позднее 30 (тридцати) календарных дней с момента оплаты услуг Исполнителя. Если Клиент не активирует Абонемент в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента оплаты услуг Исполнителя, то активация Абонемента происходит автоматически на 31 (тридцать первый) день с момента оплаты.

1.3. Общие правила посещения фитнес-центра «Relita-Kazan» (Приложение № 2) размещены на сайте отеля «Relita-Kazan» <http://relita-kazan.ru/>, а также размещены в уголке потребителя на ресепшене отеля «Relita-Kazan». Для ознакомления с данными правилами на сайте отеля Клиент может перейти по ссылке: http://relita-kazan.ru/fitness_rules.pdf. Акцептуя настоящую Оферту, Клиент подтверждает, что он

ознакомлен с общими правилами посещения фитнес-центра «Relita-Kazan» и обязуется их соблюдать.

1.4. Виды услуг, оказываемых Исполнителем, закрепляются в прайс-листе Исполнителя. Прайс-лист является официальным документом Исполнителя, регламентирующим виды предоставляемых им услуг и цены на эти услуги. Клиент имеет право на получение данных, содержащихся в прайс-листе, на ресепшене отеля. Исполнитель имеет право вносить изменения в прайс-лист в одностороннем порядке.

1.5. Клиент выражает свое согласие с тем, что настоящие условия не ущемляют его законных прав.

1.6. Исполнитель имеет право изменять условия данной публичной оферты и вносить дополнения к публичной оферте без предварительного согласования с Клиентом, обеспечивая при этом публикацию измененных условий на официальном сайте <http://relita-kazan.ru/> и размещение измененных условий в уголке потребителя на ресепшене отеля не менее, чем за 7 (семь) дней до их ввода в действие.

1.7. В случае, если Исполнитель изменяет финансовые условия предоставления услуг ООО «Тал», новые условия распространяются также на договоры, заключенные до введения новых условий. При этом Клиент имеет право отказаться от дальнейшего предоставления услуг в случае несогласия с новыми условиями, позвонив по указанным на официальном сайте телефонам или в письменной форме.

2. Права и обязанности Исполнителя

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Организовать и обеспечить надлежащее оказание услуг в объеме и в сроки, определенные видом приобретенного Клиентом Абонемента.

2.1.2. Работать по утвержденному режиму работы:

- ежедневно: с 7 часов 00 минут до 23 часов 00 минут;
- в выходные и праздничные дни: с 8 часов 30 минут до 23 часов 00 минут;
- 1 января – выходной.

2.1.3. Создать условия для оказания фитнес-услуг и иных услуг, гарантирующие безопасность и комфорт для Клиента.

2.1.4. Обеспечить соблюдение требований пожарной безопасности и санитарных норм и правил.

2.1.5. Рассмотреть все письменные заявления и проинформировать Клиента о принятом решении в течение 10 (десяти) календарных дней с момента поступления заявления.

2.2. Исполнитель имеет право:

2.2.1. Утверждать и изменять стоимость, режим и перечень оказываемых фитнес-услуг и иных услуг в одностороннем порядке.

2.2.2. Изменять режим работы фитнес-центра в целом или отдельных его залов и помещений, либо ограничить или прекратить доступ Клиентов в фитнес-центр в целом или в отдельные его залы и помещения в связи с проведением сезонных, профилактических, аварийных, ремонтно-строительных, ремонтно-профилактических работ или иных работ и мероприятий при условии размещения информации в общедоступных местах на территории отеля «Relita-Kazan».

2.2.3. При необходимости, либо для комфорта Клиентов, фитнес-центр вправе в одностороннем порядке вносить изменения и дополнения в Правила посещения фитнес-центра. Новые Правила вступают в силу для Клиентов с момента размещения последних на ресепшене отеля и на официальном сайте отеля «Relita-Kazan».

3. Права и обязанности Клиента

3.1. Клиент обязан:

3.1.1. При первичной покупке Абонементов пройти процедуру регистрации, заполнив Контракт. При изменении контактной информации сообщить об этом администратору службы приёма и размещения. Во время регистрации/первого посещения необходимо сфотографироваться на стойке ресепшена отеля для системы учета клиентов и дальнейшей идентификации Клиента, в противном случае фитнес-центр имеет право не допустить Клиента до занятий. В случае, если Клиент отказывается сфотографироваться для указанных в настоящем пункте целей, Клиент имеет право отказаться от предоставления услуг Исполнителем. При каждом посещении фитнес-центра Клиент обязан предъявить на ресепшене отеля Абонемент, являющимся доказательством приобретения Клиентом права на посещение фитнес-центра и пропуском в фитнес-центр. В случае отсутствия Абонементов администратор имеет право не допустить Клиента к тренировкам.

3.1.2. В спорных случаях, по просьбе администрации, предъявить документ, удостоверяющий личность.

3.1.3. Посещать занятия в соответствии с режимом работы фитнес-центра; режимом, установленным приобретённым Клиентом Абонементом и периодом его действия.

3.1.4. Выбирать занятия в соответствии с состоянием своего здоровья.

3.1.5. Соблюдать Правила посещения фитнес-центра, размещенные на официальном сайте отеля «Relita-Kazan» и в уголке потребителя на ресепшене отеля.

3.1.6. Своевременно оплачивать заказанные дополнительные услуги в соответствии с утвержденной их стоимостью.

3.1.7. Бережно относиться к имуществу фитнес-центра, предотвращать поломки оборудования.

3.1.8. Самостоятельно возмещать стоимость утерянного, поломанного оборудования и имущества фитнес-центра. Стоимость имущества для целей возмещения размещена на ресепшене отеля «Relita-Kazan»). Акцептуя настоящую оферту, Клиент подтверждает, что ознакомлен с установленной стоимостью имущества Исполнителя, применяемой при возмещении ущерба.

3.1.9. Ознакомиться со всей информацией, размещенной на официальном сайте отеля «Relita-Kazan» в разделе «Фитнес», в уголке потребителя на ресепшене отеля, а также ознакомляться со всеми изменениями и дополнениями к указанной информации, размещенными на официальном сайте фитнес-центра, либо у администраторов на ресепшене отеля.

3.1.10. Посещать фитнес-центр на условиях, определенных Абонементом, а также в соответствии с Правилами посещения фитнес-центра и режимом работы фитнес-центра.

3.2. Клиент имеет право:

3.2.1. Требовать от Исполнителя предоставления качественных услуг в полном объеме в соответствии с видом приобретённого Абонемента и условиями настоящего Договора.

3.2.2. Получать необходимую и достоверную информацию о работе фитнес-центра и оказываемых услугах.

3.2.3. Направлять в фитнес-центр свои пожелания, предложения и рекомендации по каждому виду услуг в письменной форме.

3.2.4. Переоформить Абонемент в период ее действия на другое лицо или на другой вид Абонемента в соответствии с Правилами переоформления, установленными настоящим Договором.

Правила переоформления:

Клиент, пожелавший переоформить Абонемент на иное лицо, должен представить необходимые данные на переоформляемое лицо, при этом за произведение переоформления, изготовление и выдачу нового Абонемента с Клиента взимается дополнительная плата в размере 800 (восемьсот) рублей.

4. Акцепт оферты

4.1. Акцепт настоящей публичной оферты Клиентом в фитнес-центре осуществляется в следующем порядке:

4.2.1. Ознакомившись с перечнем услуг, размещённым на ресепшене отеля, выбрав вид и/или объем (срок) услуги, Клиент подписывает Приложение № 3 к настоящему Договору и оплачивает стоимость услуг Исполнителя.

4.2.2. Услуги оплачиваются до их фактического оказания в кассу или на расчетный счет Исполнителя.

4.2.3. В дату оплаты Клиентом услуг настоящая Оферта считается Акцептованной.

4.2.4. Абонемент выдается Клиенту в течение 1 (одного) дня с даты поступления на расчетный счет или в кассу Исполнителя стоимости услуг.

4.3. Для уточнения вопроса о поступлении денежных средств на расчетный счет Исполнителя Клиент может позвонить по телефону: 8 800 700 1053.

5. Стоимость услуг и порядок расчетов по договору

5.1. Оплата услуг, предоставляемых Клиенту, осуществляется на основе предоплаты (авансовым платежом в размере 100%). Исполнитель оказывает услуги только после фактической оплаты их стоимости.

5.2. Стоимость и перечень оказываемых услуг по настоящему Договору определяется на основании Договора и вида приобретенного Клиентом Абонемента. Срок и период действия Абонемента установлен в Приложении № 1 к настоящему Договору. При акцепте данной оферты в фитнес-центре стоимость услуг определяется по действующему прайс-листу Исполнителя и рассчитывается сотрудниками фитнес-центра. Клиент имеет право на получение данных, содержащихся в прайс-листе на ресепшене отеля.

5.3. Клиент несёт ответственность за правильность производимых им платежей, а также за предоставление им недостоверной информации (Ф.И.О., паспортных данных и т.д.) при осуществлении акцепта данной оферты.

5.4. Заморозка Абонемента оформляется на основании письменного заявления Клиента, если такая заморозка предусмотрена видом приобретенным Клиентом Абонемента. Максимально возможное число дней заморозки – 30 (тридцать). Заморозка предусмотрена только для Абонемента на 6 месяцев. Заморозить Абонемент на 6 месяцев возможно только 1 (один) раз. К заявлению на заморозку прилагаются документы, подтверждающие факт невозможности пользования услугами на указанный в заявлении период.

5.5. В случае, если Клиент не использовал предоставленную Исполнителем возможность посетить тренировочное занятие, либо иные услуги, услуга считается оказанной надлежащим образом, независимо от причин, по которым Клиент не использовал указанную возможность и Исполнитель не был извещен Клиентом заблаговременно о невозможности посещения Клиентом таких занятий.

5.6. При досрочном отказе Клиента от предоставления услуг Исполнителем по настоящему Договору, а также при расторжении настоящего договора Исполнителем по вине Клиента, Исполнитель возвращает Клиенту стоимость неоказанных услуг.

6. Ответственность сторон

6.1. Исполнитель не несет ответственности за вред, причиненный жизни и здоровью Клиента в случаях ненадлежащего исполнения им обязательств по настоящему Договору, нарушений требований инструкторов фитнес-центра и Правил посещения фитнес-центра.

6.2. Передача Абонемента другому лицу допускается только строго в установленном настоящим Договором порядке. В случае несанкционированной передачи Абонемента другому лицу, Абонемент может быть изъят до выяснения причин передачи.

6.3. При заключении настоящего Договора Клиент подтверждает, что не имеет противопоказаний для занятий спортом и полностью принимает на себя ответственность за состояние своего здоровья.

6.4. Клиент несет материальную ответственность за порчу оборудования и имущества фитнес-центра, его утерю, за исключением его физического износа.

6.5. При утере или порче Абонеента, номерка от гардероба, брелока от ключа, ключа от шкафчика в раздевалке, полотенца, какого-либо другого имущества фитнес-центра, Клиент возмещает Исполнителю ущерб, причиненный такими действиями, то есть возмещает стоимость такого имущества в соответствии с Прайсом, размещённым в уголке потребителя на ресепшене отеля; если стоимость утерянного или испорченного имущества не определена Исполнителем, по расценкам, установленным на данный вид товара в данной местности.

6.6. В соответствии с п.2 статьи 925 Гражданского Кодекса Российской Федерации Исполнитель отвечает за утрату денег, иных валютных ценностей, ценных бумаг и других драгоценных вещей потребителя при условии, если они были приняты фитнес-центром на хранение либо были помещены потребителем в предоставленный ему фитнес-центром индивидуальный сейф. Фитнес-центр освобождается от ответственности за сохранность содержимого такого сейфа, если докажет, что, по условиям хранения, доступ кого-либо к сейфу без ведома Клиента был невозможен либо стал возможным вследствие непреодолимой силы.

6.7. Исполнитель не несет ответственности за технические неудобства, вызванные проведением Исполнителем, службами коммунального хозяйства, иными третьими лицами сезонных, профилактических, аварийных работ, а также ремонтно-строительных, ремонтно-профилактических или иных работ и мероприятий.

6.8. В случае ненадлежащего исполнения Договора одной из сторон, повлекшего неблагоприятные последствия для другой стороны, ответственность наступает согласно действующему законодательству Российской Федерации.

6.9. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Договору или в связи с его исполнением либо неисполнением, Стороны решают путем переговоров. В случае невозможности разрешения возникших споров и разногласий путем переговоров, стороны разрешают данные вопросы в судебном порядке по месту нахождения истца.

6.10. Клиент дает согласие на обработку своих персональных данных для предоставления услуг по настоящему Договору, а также дополнительных услуг, оказываемых Исполнителем. Срок обработки персональных данных составляет 3 (три) года с момента исполнения сторонами договора. Согласие может быть отозвано Клиентом в любое время на основании его письменного заявления.

7. Форс-мажор

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения договора в результате

событий чрезвычайного характера, наступление которых Сторона, не исполнившая обязательство полностью или частично, не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными методами (форс-мажор).

7.2. При наступлении указанных в пункте 7.1. обстоятельств, Сторона по настоящему Договору, для которой создалась невозможность исполнения ее обязательств по настоящему Договору, должна в кратчайший срок известить о них в письменном виде другую Сторону с приложением соответствующих свидетельств, но не позднее десяти дней после их начала.

8. Реквизиты Исполнителя

ООО «Гал»

ИНН/КПП 1655186044/165801001

ОГРН 1091690065851

Юридический адрес: 420034, Татарстан Республика, г. Казань, ул. Декабристов, дом №85Б, офис 901

Фактический адрес: 420034, Татарстан Республика, г. Казань, ул. Декабристов, дом №85Г

Р/С 40702810506160000002

в филиале «САМАРСКИЙ» АО «ОТП БАНК»

БИК 043601707

К/С 30101810722023601707

Тел. 8 (843) 516-90-00

Прайс-лист на приобретение Абонемента

Наименование	Тип карты	Стоимость в рублях
Индивидуальный Абонемент	1 месяц Дневной	2750
	1 месяц Полный	3800
	6 месяцев Дневной	11900
	6 месяцев Полный	17400
	Разовое посещение	900
	Разовое посещение для проживающих в отеле гостей, в стоимость проживания которых не включено посещение фитнес-центра	350
«Друзья» (Абонемент для группы лиц от 2 человек, которые приобретают клубные карты одновременно)	1 месяц Дневной	2500
	1 месяц Полный	3700
	6 месяцев Дневной	11000
	6 месяцев Полный	16500
«Семейный» (Абонемент для двух или более членов семьи с одной фамилией (по документам))	1 месяц Дневной	2300
	1 месяц Полный	3500
	6 месяцев Дневной	10000
	6 месяцев Полный	15500
«Корпоративный» (Абонемент для сотрудников одной организации от 5 человек)	1 месяц Дневной	2300
	1 месяц Полный	3500
	6 месяцев Дневной	10000
	6 месяцев Полный	15500

К оплате принимаются наличные рубли, а также банковские карты МИР, Visa, Mastercard, UnionPay, American Express, Maestro, JCB, Diners Club.

Заморозка предусмотрена только для Абонементов на 6 месяцев.

Дневной Абонемент предусматривает посещение фитнес-центра с его открытия до 16:00.

ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЙ ФИТНЕС-ЦЕНТРА «RELITA-KAZAN»

1. Условия оказания услуг

1.1. ООО «Тал» (далее по тексту — фитнес-центр) не является медицинским учреждением и не осуществляет оказание услуг по медицинскому обеспечению клиента (оценка состояния здоровья, наблюдение и контроль за состоянием здоровья и т.п.). Предоставляя свои услуги, разрабатывая любые индивидуальные программы для клиента, фитнес-центре.

1.2. Фитнес-центр рекомендует клиенту пройти медицинское обследование до начала посещения тренировок, так как клиент несет персональную ответственность за свое здоровье. Фитнес-центр не несет ответственности за вред, связанный с ухудшением здоровья, если состояние здоровья клиента ухудшилось в результате острого заболевания, обострения травмы или хронического заболевания.

1.3. При оформлении любого вида Абонементов клиент обязательно заполняет Контракт, в которой наряду с другой информацией о себе, сообщает о состоянии своего здоровья, перенесённых травмах, рекомендациях лечащего врача. При наличии явных противопоказаний (усугубленные травмы, патологии и пр.) для занятий в фитнес-центре, администрация фитнес-центра вправе отказаться от заключения договора и предоставлении услуг.

1.4. Получая Абонемент, подписывая Контракт, клиент должен ознакомиться с настоящими правилами.

1.5. Настоящие правила являются обязательными для всех посетителей фитнес-центра, включая Клиентов, посещающих фитнес-центр разово.

2. Режим работы

2.1. Фитнес-центр открыт для клиентов ежедневно в соответствии с установленными часами работы.

Часы работы Фитнес-центра:

- ежедневно: с 7 часов 00 минут до 23 часов 00 минут;
- в выходные и праздничные дни: с 8 часов 30 минут до 23 часов 00 минут;
- 1 января – выходной.

Часы посещения фитнес-центра, в зависимости от вида приобретаемого Абонементов, указаны в Приложении № 1. Договора публичной оферты.

Фитнес-центр имеет право изменять часы работы в течение сезона.

2.2. Владельцы дневных Абонементов обязаны покинуть территорию Центра Фитнеса не позднее 16:00 (за исключением холла), владельцы полных Абонементов — не позднее установленного времени закрытия фитнес-центра.

2.3. Не допускаются к занятиям в фитнес-центре клиенты, прибывшие туда: после 15:30 (владельцы дневных Абонементов), либо менее чем за 30 минут до его закрытия (владельцы полных клубных карт).

3. Абонементы

3.1. Абонемент является доказательством приобретения клиентом права на посещение фитнес-центра. Абонемент является пропуском в фитнес-центр. В случае отсутствия Абонемента администратор имеет право не допустить Клиента в фитнес-центр.

3.2. Передача Абонемента другому лицу исключена.

3.3. Действие правила «заморозки» заключается в том, что если по какой-то уважительной причине Клиент не может посещать фитнес-центр, действие Абонемента, согласно предварительному заявлению Клиента, будет приостановлено на предусмотренный срок, но не более максимального срока заморозки, установленного администрацией фитнес-центра. «Заморозка» возможна только для полугодовых Абонементов.

3.4. Абонемент является собственностью фитнес-центра. За ее замену и/или восстановление в случае утери с Клиента взимается дополнительная плата в размере 100 (сто) рублей.

3.5. По окончании срока действия договора и соответственно Абонемента, Абонемент возвращается фитнес-центру.

3.6. Допускается однократное переоформление Абонемента на другого человека в случае невозможности посещения Клиентом фитнес-центра. За переоформление Абонемента взимается дополнительная плата в размере 800 (восемьсот) рублей. Повторное переоформление Абонемента не допускается.

4. Оплата и дополнительные услуги

4.1. Оплата базовых услуг производится единовременно до их получения при заключении договора и оформлении Абонемента наличными денежными средствами в кассу фитнес-центра. К оплате принимаются наличные рубли, а также банковские карты МИР, Visa, Mastercard, UnionPay, American Express, Maestro, JCB, Diners Club.

4.2. Для Клиентов за отдельную плату предлагаются следующие дополнительные услуги:

- персональные тренировки;
- посещение солярия.

4.3. Для получения указанных дополнительных услуг Клиенту необходимо заранее произвести запись на ресепшене отеля на удобное для него время и произвести оплату. Перенос или отмена Клиентом забронированной услуги возможны не позднее, чем за 24 (двадцать четыре) часа до запланированного времени.

4.4. Клиенту, записавшемуся на персональную тренировку рекомендуется приходить за 15 (пятнадцать) минут до начала сеанса, чтобы переодеться и подготовиться. В случае опоздания Клиента на сеанс, время сеанса сокращается ровно на время опоздания.

4.5. В случае, если Клиент не пришел в заранее забронированное время на персональную тренировку или не отменил ее за 24 (двадцать четыре) часа, услуга списывается как использованная.

4.6. Дополнительные услуги фитнес-центра оплачиваются заранее в день их предоставления в той же форме, что и оплата базовых услуг.

4.7. Стоимость дополнительных услуг, а также их длительность может быть изменена по усмотрению администрации фитнес-центра.

4.8. В случае возникновения задолженности клиента перед фитнес-центром за оказанные услуги, администрация фитнес-центра имеет право приостановить действие Абонемент Клиента без продления срока ее действия или изъять Абонемент до погашения задолженности.

5. Общие правила

5.1. В день заключения договора с фитнес-центром для оформления Абонемента Клиенту необходимо сфотографироваться на ресепшене отеля для системы учета клиентов и дальнейшей идентификации Клиента, в противном случае фитнес-центр имеет право не допустить Клиента до занятий. Если договор оказания услуг между Клиентом и фитнес-центром был заключен, при этом Клиент отказывается сфотографироваться для указанных в настоящем пункте целей, Клиент, а равно и фитнес-центр, имеют право отказаться от исполнения договора, заключенного между Клиентом и фитнес-центром. При этом сторона-инициатор расторжения договора обязана уведомить другую сторону о расторжении договора.

5.2. При входе в фитнес-центр клиент предъявляет свой Абонемент администраторам ресепшена, и, после проверки ее действия, получает ключ от шкафчика в раздевалке.

5.3. При утере или порче Абонемента, номерка от гардероба, брелока от ключа, ключа от шкафчика в раздевалке, полотенца, либо другого имущества фитнес-центра Клиент возмещает фитнес-центру ущерб, причиненный такими действиями, и возмещает стоимость такого имущества в соответствии с Прайсом, размещённым в уголке потребителя на ресепшене отеля; если стоимость утерянного или испорченного имущества не определена Исполнителем, по расценкам, установленным на данный вид товара в данной местности.

5.4. По вопросу о забытых вещах просьба обращаться на ресепшен. Найденные вещи хранятся в течение трёх месяцев.

5.5. В целях соблюдения правил общей гигиены, убедительная просьба при входе в фитнес-центр надевать на уличную обувь бахилы и сдавать верхнюю одежду в гардероб.

5.6. Для тренировок в фитнес-центре Клиент должен переодеться в спортивную одежду и обувь, верхняя часть тела должна быть закрыта. Администрация фитнес-центра вправе не допустить Клиента на тренировку в уличной обуви.

5.7. При первом посещении фитнес-центра перед началом тренировок Клиент обязан ознакомиться с Правилами техники безопасности. Выполнение Правил техники безопасности строго обязательно. Фитнес-центр не несет ответственности, если причиной нанесения вреда здоровью стало нарушение указанных правил техники безопасности и правил пользования тренажерами, инвентарем и оборудованием.

5.8. Не разрешается проводить видео и фотосъемку на территории фитнес-центра без предварительного согласования с администрацией фитнес-центра.

5.9. Самостоятельное пользование музыкальной и другой аппаратурой фитнес-центра запрещено.

5.10. Все помещения фитнес-центра являются свободными от курения. Не разрешается находиться в фитнес-центре в нетрезвом состоянии, употреблять алкогольные напитки и наркотики.

5.11. На территории фитнес-центра категорически запрещается ношение и хранение любого вида оружия.

5.12. Клиенты должны соблюдать правила общественного порядка и не беспокоить других посетителей, соблюдать на территории фитнес-центра чистоту.

5.13. Любые публичные акции, несогласованные с руководством фитнес-центра, запрещены. Под публичными акциями подразумевается в том числе распространение разного рода товаров, листовок, проведение рекламных акций в политических и коммерческих целях и т.д.

5.14. Прием пищи в фитнес-центре и использование бьющейся посуды в фитнес-центре запрещены.

5.15. Убедительная просьба не пользоваться мобильными телефонами на тренировочных территориях.

5.16. После окончания тренировок необходимо вернуть спортивный инвентарь и оборудование в специально отведенные места.

5.17. Клиенты несут материальную ответственность за утерю и порчу инвентаря, оборудования и прочего имущества фитнес-центра.

5.18. Не разрешается входить на территорию, предназначенную для служебного пользования, за исключением случаев, когда имеется специальное приглашение.

5.19. Клиенты могут пользоваться на территории фитнес-центра услугами только инструкторов фитнес-центра. Проведение персональных тренировок Клиентами с использованием услуг сторонних инструкторов не разрешается. Проведение персональных тренировок на территории фитнес-центра Клиентами фитнес-центра не

разрешается. Получение Клиентом персональных тренировок, проводимых другим Клиентом (Клиентами) фитнес-центра, не разрешается.

5.20. До сведения Клиентов доведено, что со всеми изменениями и дополнениями к настоящим Правилам посещения фитнес-центра, с текущими административными объявлениями, а также с иной информацией, связанной с оказанием фитнес-услуг и иных оздоровительных услуг на территории фитнес-центра, возможно ознакомиться в уголке потребителя на ресепшене отеля, на официальном сайте отеля «Relita-Kazan». Клиенты обязуются ознакомляться со всеми изменениями и дополнениями к настоящим Правилам посещения фитнес-центра, с текущими административными объявлениями, а также с иной информацией, связанной с оказанием фитнес-услуг и иных оздоровительных услуг на территории фитнес-центра, размещенной в общедоступных местах фитнес-центра, на официальном сайте отеля «Relita-Kazan», либо у администраторов отеля.

5.21. Временный выход оборудования Клуба из строя не может служить основанием для претензий по качеству и условиям предоставляемых услуг и не является основанием для расторжения договора оказания услуг.

5.22. Клуб не несет ответственности за вред здоровью или имуществу Клиента, причиненный действиями третьих лиц.

7. Права администрации фитнес-центра

7.1. Администрация фитнес-центра вправе изменять часы работы фитнес-центра, о чем Клиенту должно быть сообщено заранее.

7.2. Администрация вправе закрывать фитнес-центр или его отдельные тренировочные помещения для проведения ремонтных, профилактических работ и по другим объективным причинам.

7.3. Администрация фитнес-центра вправе отказаться от заключения договора, если Клиент находится в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, или действия Клиента угрожают жизни и здоровью персонала фитнес-центра и других Клиентов.

7.4. В случае неоднократного или грубого нарушения Клиентом настоящих правил, а также в случае нарушения Клиентом обязательств по оплате Абонементов, администрация фитнес-центра вправе отказать в дальнейшем предоставлении услуг Клиенту, остановить действие Абонементов. Под грубым нарушением Клиентом настоящих Правил понимается:

- Неоплата базовых и (или) дополнительных услуг;
- Передача Абонементов другому лицу;
- Повторное переоформление карты;
- Проведение видео- и фотосъемки на территории фитнес-центра без предварительного согласования с администрацией фитнес-центра;
- Самостоятельное пользование музыкальной и другой аппаратурой фитнес-центра;

- Нахождение в фитнес-центре в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- Употребление спиртных напитков и наркотических веществ;
- Ношение и хранение любого вида оружия на территории фитнес-центра;
- Прием пищи в фитнес-центре и использование бьющейся посуды в фитнес-центре;
- Проведение персональных тренировок на территории фитнес-центра с Клиентами фитнес-центра;
- Получение Клиентом персональных тренировок, проводимых другим Клиентом (Клиентами) фитнес-центра на территории фитнес-центра;
- Нарушение общественного порядка, в том числе, употребление оскорблений, допущение грубости, нецензурной лексики, угроз либо физической силы в адрес персонала и (или) Клиентов фитнес-центра;
- Использование раковин, душа и прочей сантехники для мытья вещей и стирки одежды, а также размещение вещей и одежды в саунах, хаммаме и других местах общего пользования, не предназначенных для сушки вещей и одежды;
- Порча имущества фитнес-центра;
- Вход в фитнес-центр без бахил;
- Допущение оскорблений в адрес фитнес-центра, распространение в средствах массовой информации либо в информационно-коммуникационной сети «Интернет» информации, ущемляющей деловую репутацию фитнес-центра;
- Проведение любых публичных акций, несогласованных с руководством фитнес-центра.

7.5. В случае невозможности предоставления услуг, если это является следствием действия обстоятельств непреодолимой силы (наводнение, пожар, землетрясение или иные явления форс-мажорного характера), а также в случаях реконструкции, ремонта здания или отдельной его части, администрация Центра Фитнеса приостанавливает оказание услуг на период действия форс-мажорных обстоятельств и устранения их последствий.

7.6. В случае необходимости администрация вправе изменять или дополнять настоящие Правила, при этом администрация обязана довести такие дополнения и изменения клиента в любой доступной и наглядной для него форме.

Данные Правила для Клиентов, заключающих Договор публичной оферты возмездного оказания фитнес услуг, одновременно являются Приложением № 2 к Публичной оферте о заключении договора возмездного оказания фитнес-услуг от 19 июля 2018 года.



Фитнес-центр «RELITA-KAZAN»

Контракт № _____

№ клубной карты _____

Персональные данные			
Фамилия			
Имя			
Отчество			
Дата рождения			
E-mail			
Контактный телефон			
Вид Абонемента	Тип членства	Условия оплаты	
«Индивидуальный»		Оплачено (сумма)	
«Друзья»			
«Семейный»		Наличный расчёт	Безналичный расчёт
«Корпоративный»			
Срок действия контракта		Примечания	
Начало	Окончание		
Заморозка			
Состояние здоровья, наличие противопоказаний к посещению спортивных залов			

- Контракт является акцептом договора публичной оферты между Клиентом и ООО «Тал» (420034, г. Казань, ул. Декабристов 85Г, тел. 8 (843) 516-9-000, www.relita-kazan.ru.
- Услуги фитнес-центра оказываются в соответствии с Правилами посещения фитнес-центра "Relita-Kazan"
- Я подтверждаю достоверность предоставленной информации о себе.
- Я соглашаюсь с тем, что все посетители, остающиеся в моем номере после 23:00, должны быть зарегистрированы в службе Приема и Размещения.
- Я принимаю на себя обязательства по оплате всех предоставленных услуг и несу материальную ответственность за порчу принадлежащего фитнес-центру имущества
- Фитнес-центр отвечает за сохранность вещей Клиента, в соответствии с п.1 ст. 925 ГК РФ.
- Я даю согласие на обработку своих персональных данных для предоставления мне фитнес-услуг и иных услуг, оказываемых ООО «Тал» в соответствии с п.3 ч.1 ст.3 ФЗ №152 от 27.07.2006 г. «О персональных данных». Я даю согласие на то, что срок обработки персональных данных составляет 3 (три) года с момента исполнения сторонами договора. Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение неопределённого срока. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления. Также даю согласие на снятие Отелем копии моего паспорта. С порядком уничтожения копии паспорта и персональных данных ознакомлен и согласен.

Клиент:

Представитель фитнес-центра:

_____/_____
подпись (Ф.И.О.)_____/_____
подпись (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ г.